

Inspectierapport

Keet in de Kerk (KDV)

Burgemeester Thomas Wackersstraat 56A

6041 AL Roermond

Registratienummer 930428584

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Roermond
Datum inspectie:	30-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-05-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Ouderrecht.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	19
Veiligheid en gezondheid.....	21
Ouderrecht.....	21
Gegevens voorziening.....	23
Opvanggegevens	23
Gegevens houder.....	23
Gegevens toezicht.....	23
Gegevens toezichthouder (GGD)	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	23
Planning	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek. Na feiten over de dagopvang en de onderzoeksgeschiedenis volgen de belangrijkste bevindingen die in het rapport per hoofdstuk zijn uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf (KDV) Keet in de Kerk

Het kinderdagverblijf is onderdeel van Keet in de Kerk BV., een particulier aanbieder in de gemeente Roermond. KDV Keet in de Kerk is gevestigd in het oude kerkgebouw van Leeuwen (Roermond). Op deze locatie wordt dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aangeboden. Keet in de Kerk BV. exploiteert nog een tweetal andere BSO-locaties in Roermond.

KDV Keet in de Kerk is geopend van maandag t/m vrijdag van 07.30 tot 18.30 uur. De opvang vindt plaats in vijf stamgroepen. De locatie wordt VE-gesubsidieerd en staat met 64 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Onderzoeksgeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door een toezichthouder van de GGD Limburg Noord. Hieronder volgt een kort overzicht van de onderzoeken:

- **2022:** Uit het jaarlijks onderzoek blijkt dat er niet wordt voldaan aan de nieuwe eisen uit het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit VE. Niet vastgelegd is het aantal doelgroep peuters per 1 januari 2022 en het minimaal aantal uren per jaar dat moet worden ingezet aan VE coaching. In december is een nader onderzoek uitgevoerd waaruit blijkt dat de tekortkomingen in orde zijn gebracht.
- **2021:** Tijdens het jaarlijks onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd in het pedagogisch beleid (beschrijving afwijktijden) en in het VE-beleid (inhoudelijke aansluiting en opleidingsplan). Vervolgens is er een nader onderzoek uitgevoerd waaruit blijkt dat de tekortkomingen in zijn gebracht.
- **2020:** Vanwege Corona beperkende maatregelen heeft er geen onderzoek plaatsgevonden.

Bevindingen huidig onderzoek

Het jaarlijks onderzoek is gebaseerd op een beoordeling van documenten, verificaties in het personenregister kinderopvang, mailverkeer met de directrice en een locatiebezoek waarbij gesproken is met de beroepskrachten.

Met ingang van dit jaar wordt met een nieuwe groepsindeling gewerkt. De stamgroepen zijn ingericht in gelijke leeftijden (0-, 1-, 2- en 3-jarigen) volgens de visie van Reggio Emilia. De pedagogische medewerkers gaan uit van het competente kind dat zelfontdekkend leert. In de praktijk is het uitgangspunt dat veel kennis en vaardigheden al in het kind zitten en er spelenderwijs tevoorschijn komen en voorts tot ontwikkeling komen.

Het voorschoolse educatie (VE) programma wat op deze locatie wordt aangeboden is gebaseerd op het programma *Sporen* wat goed aansluit op de visie van Reggio Emilia. Er is extra aandacht voor taalontwikkeling.

De onderzochte items voldoen aan de wettelijke voorwaarden. Voor het item *Informatie* in het onderdeel *Ouderrecht* is herstelaanbod gegeven.

Herstelaanbod

Vanwege de nieuwe werkwijze is de website van Keet in de Kerk aangepast en voorzien van actuele informatie. Documenten die ouders aangaan (zoals klachtenregeling, huisregels en algemene voorwaarden) zijn verplaatst naar het ouderportaal. Hierbij is ook de link naar inspectie rapporten verplaatst. Inspectierapporten van de GGD moeten echter voor iedereen inzichtelijk zijn op de website van de houder. De houder heeft dit inmiddels in orde gebracht.

De getoetste items voldoen aan de wettelijke voorwaarden uit de regeling Wet Kinderopvang. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de verdere inhoud van dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk *Pedagogisch klimaat* zijn de volgende onderwerpen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid.
- Voorschoolse educatie.
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Pedagogisch beleid

Keet in de Kerk heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten blijkt dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Het pedagogisch handelen is een terugkerend onderwerp tijdens de werkoverleggen.

Pedagogische praktijk

Voor de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het *Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar*. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang.

Drie van de vijf groepen zijn geobserveerd: de babygroep, de dreumesgroep en een peutergroep. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische doelen zijn hieronder verder uitgewerkt:

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Kennen/ herkennen

Er wordt gewerkt met vaste beroepskrachten. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

Op de baby- en dreumes groep is gezien dat beroepskrachten weten op welke wijze zij kunnen aansluiten op de bioritme van het kind. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten rekening met de eigenheid van ieder kind en zijn thuisgewoontes (knuffel, muziekje, drinktempo, favoriet speeltje). De beroepskrachten tonen een betrokken en zorgzame houding.

Structuur en flexibiliteit

Er wordt gewerkt met een herkenbaar dagritme met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het dagritme wordt middels dagritmekaarten visueel gemaakt, dit biedt houvast voor kinderen. In het dagprogramma is er voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten. Gezien is dat beroepskrachten dit onderling overleggen en afstemmen. Ook is er tijd voor individuele interesses van kinderen. Zo komt op het moment dat besloten is om met de kinderen naar buiten te gaan, een kind met een voorleesboekje naar de

beroepskracht toe lopen. De beroepskracht geeft aan dat ze het boekje zal voorlezen en dat ze daarna dan toch echt buiten gaan spelen.

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.

Respectvolle intimiteit

Bij de dreumes groep is een verschoonmoment geobserveerd. De beroepskracht heeft gepast en lichamenlijk contact met het kindje. Ze vertelt tijdens het verschoonmoment tegen het kindje wat ze gaat doen en houdt daarbij oogcontact met het kind.

Aansluiten

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep. Tijdens het omkleden voor het slapen benoemt de beroepskracht welke handelingen ze verricht (kleding uit, slaapzak aan, rits dicht etc). E na een verschoonmoment geeft de beroepskracht aan dat ze de dreumes even op de grond gaat zetten, zodat ze haar handen kan wassen.

Respectvolle intimiteit

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamenlijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen of horen bij lichamenlijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Tijdens het vrij spelmoment kruipt een dreumes bij de beroepskracht op schoot. De beroepskracht geeft het kind een knuffel. Wanneer nog een dreumes op schoot erbij wilt komen zitten, reageert de beroepskracht hierop met; 'Kom je ook knuffelen?' Wanneer een baby ongenoegen laat merken, tilt de beroepskracht het kind uit de baby-zitstoel en troost ze de baby door haar even tegen zich aan te houden. Vervolgens legt het kind in de grondbox, biedt spel materiaal aan en de baby gaat tevreden spelen.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Kennis babyfase

De beroepskrachten weten hoe de ontwikkeling in de babyfase gestimuleerd wordt. Beroepskrachten prikkelen de zintuiglijke manier van ontwikkelen van baby's door spel materiaalkeuze en de manier van aanbieden. Op de baby-/dreumesgroep worden tijdens het vrij spelmoment spel materiaal aangeboden om de zintuiglijke ontwikkeling te stimuleren.

Zelfredzaamheid

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. De kinderen worden tijdens het wc moment gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen (handen wassen, broek omhoog/omlaag). Aan het einde van het vrij spel moment worden de kinderen gestimuleerd om op te ruimen. De kinderen krijgen hierbij gerichte opdrachten. De beroepskracht is beschikbaar voor hulp en geeft complimenten.

Taalverrijking

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen). Er zijn uitgewerkte thema's van het VE programma die bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen op de vier ontwikkelingsgebieden waaronder taal. Tijdens het inspectiebezoek wordt een boek voorgelezen, er worden kleuren / fruitsoorten benoemd en er wordt geoefend met tellen.

Buitenactiviteiten

Kinderen krijgen veel gelegenheid om buiten te spelen. De buitenruimte is stimulerend en uitdagend. Er is o.a. een dierenweide (schapen, kippen, konijnen en loopeenden), boomstammen om op te klimmen, een moestuin, een buitenkeuken en een blote-voetenpad. Kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel. Ook wordt gebruik gemaakt van de omgeving in aansluiting op de interesse van kinderen en/of thema (bakker/boerderij/speeltuin etc.).

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

Voorschoolse educatie

KDV Keet in de Kerk geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. In het pedagogisch beleidsplan van staan de wettelijke verplichte onderwerpen over voorschoolse educatie (VE) concreet en toetsbaar beschreven.

Voorwaarde VE	Uitvoering in de praktijk
Programma VE en 960 uur aanbod in anderhalf jaar tijd.	Er wordt gewerkt met een VE methode gebaseerd op programma <i>Sporen (Stichting Pedagogiek Ontwikkeling Reggio Emilia Nederland)</i> . Sporen is een integrale aanpak, gericht op een brede ontwikkelingsstimulering van kinderen (2.5-6 j) en op actieve participatie van hun ouders. VE-geïndiceerde peuters komen minimaal 3 dagdelen per week. Per dag wordt 4 uur en 15 min. VE aanbod gegeven, 52 weken per jaar.
Kenmerkende visie, activiteiten aanbod en inrichting VE ruimte	De visie van Reggio Emilia wordt nageleefd. Spelenderwijs worden kinderen vaardigheden bijgebracht. Er zijn een aantal vaste thema's en overige thema worden ingericht naar interesse van de peuters. Tijdens vrij spel buiten en in de speelzaal kunnen kinderen leren van elkaar. De beroepskrachten hebben hierin een begeleidende, ondersteunende rol. Bij themagericht werken worden de speelhoeken aangepast op het geboden thema. De handpop Keet staat centraal. Er zijn woordlijsten met basiswoorden over het thema aanwezig in de ruimte. Er zijn diverse, door de kinderen gemaakte knutselwerkjes tentoongesteld. De beroepskrachten stimuleren kinderen om veel te vertellen en actief bezig te zijn met taal. In kleine groepjes of individueel worden nieuwe woorden aangeleerd.

<p>Simuleren ontwikkeling op gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling</p>	<p>Er is een herkenbaar dagprogramma voor de peuters. Iedere dag wordt in de peutergroep voorgelezen. Extra taalactiviteiten worden in kleine groepjes aangeboden. Nieuwe woorden worden aangeleerd volgens het principe: oriënteren, demonstreren, verdiepen en verbreden. De beroepskrachten VE spelen senso-motorische spellen met de kinderen door gezamenlijk bepaalde handelingen uit te voeren en dit te verwoorden naar de kinderen (klap een in je handen, wijs je neus aan etc.) Taal wordt ondersteunt door non-verbale communicatie, voorwerpen worden erbij gepakt of aangewezen en er wordt middels een controlevraag nagegaan of het kind het heeft begrepen. Naast taal leren de kinderen ook sociale omgangsvormen (samen spelen, delen, beurt wachten, samen opruimen) en het verzorgen van de dieren buiten draagt ook bij aan de sociale ontwikkeling. Iedere dag wordt er buiten gespeeld. De buitenruimte biedt veel mogelijkheden om te klimmen en klauteren, rennen en fietsen (grove motoriek) Fijne motoriek wordt geoefend middels knippen, plakken, knutselen en zelf schoenen strikken, knopen dichtdoen etc. Aandacht voor rekenen wordt ook spelenderwijs gedaan. Liedjes zingen waarin wordt geteld, aantal bekers tellen met drinkmoment, tellen hoeveel kinderen er in de groep zijn. Ruimtelijke begrippen (op, onder, achter) worden tijdens het spel benoemd en benadrukt.</p>
<p>Volgen van de ontwikkeling van peuters en afstemming aanbod</p>	<p>De ontwikkeling van de VE peuters wordt door de pedagoog halfjaarlijks gevolgd en in Kijk! geregistreerd. Voor iedere VE peuter wordt een werkplan opgesteld met daarin de hulpvraag en afgestemde activiteiten. Dit plan wordt zes wekelijks geëvalueerd met het VE team (VE beroepskrachten en verpleegkundige CB) Het observeren en signaleren wordt dagelijks gedaan tijdens het werk. Opvallende zaken worden besproken binnen het team.</p>
<p>Stimuleren ouderbetrokkenheid</p>	<p>Bij ieder thema krijgen ouders woordkaarten mee naar huis om te oefenen met hun kind. In het digitale dagboek kunnen ouders ook zien welk thema behandeld wordt en welke woorden en activiteiten daarbij horen. Er worden kijk weken en voorleesdagen voor ouders georganiseerd.</p>
<p>Vormgeving inhoudelijke aansluiting tussen voor-en vroegschoolse educatie en zorgvuldige overgang</p>	<p>Er vindt een paar keer per jaar overleg plaats tussen de pedagoog van Keet in de Kerk en de IB-er van de basisschool (bs. Leeve). Toekomstige zorgleerlingen worden besproken en afstemming over een zorgvuldige overgang. Er vindt een warme overdracht plaats, het kinddossier wordt gedeeld na toestemming van ouders.</p>
<p>Wijze van inzet van een beleidsmedewerker VE en bevordering van de kwaliteit VE</p>	<p>Middels 'coaching on the job' gaat de VE coach zich richten op de kwaliteit van VE uitvoering op de werkvloer.</p>
<p>Tenminste één beroepskracht VE per 8 kinderen, groep bestaat uit max. 16 kinderen.</p>	<p>VE peutergroep de Tovertuin bestaat uit maximaal 13 kinderen. Per 8 kinderen wordt 1 beroepskracht VE ingezet. Het streven is om bij 4 of meer kinderen met VE</p>

	indicatie op een groep van 8, een extra beroepskracht in te zetten, mits er voldoende personeel beschikbaar is.
Beroepskrachten zijn in het bezit van VE kwalificatie cf. cao	Alle beroepskrachten die werkzaam zijn op de peutergroepen zijn gecertificeerd om kinderen met een VE-indicatie te begeleiden volgens een VE methode.
Aanvullende scholing specifiek gericht op kennis en vaardigheden VE	Daar waar VE kennis en vaardigheden geen onderdeel zijn van de beroepsopleiding, hebben beroepskrachten VE aanvullende scholing van tenminste 12 dagdelen gevolgd gericht op werken in de VE.
Beroepskrachten VE hebben aantoonbaar tenminste 3F niveau op Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen	De beroepskrachten VE op deze locatie hebben aantoonbaar 3F taalniveau voor de onderdelen <i>Mondelinge Taalvaardigheid</i> en <i>Lezen</i> .
Opleidingsplan waarin staat op welke wijze de kennis en vaardigheden beroepskrachten VE wordt onderhouden. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.	Keet in de Kerk heeft een opleidingsplan waarin is beschreven hoe de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten VE worden onderhouden. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. De opgedane kennis tijdens een studiereis naar Zweden in 2022, wordt in het jaar 2023 geïmplementeerd. De beroepskrachten VE gaan o.a. een training <i>Kameleon 100</i> volgen gebaseerd op een nieuw ontwikkelde VE methode van Reggio Emilia. De training bestaat uit 12 dagdelen en is gericht op de ontwikkeling van het jonge kind. Uit gesprekken met beroepskrachten blijkt dat in 2022 alle beroepskrachten VE een cursus `Boeiend Gedrag` hebben gevolgd, zoals ook opgenomen in het opleidingsplan 2022.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie (VE) te verhogen zijn er per 2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit VE. De houder is verplicht om volgens de rekenregels een pedagogisch beleidsmedewerker VE in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat Keet in de Kerk een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de VE. Het betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens alsmede coaching van beroepskrachten VE.

In het pedagogisch beleidsplan is vastgelegd aan hoeveel doelgroep peuters er op peildatum 1 januari 2023 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor KDV Keet in de Kerk gaat dit om tien doelgroep peuters. Er is volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroep peuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Deze is eveneens opgenomen in het pedagogisch beleidsplan van KDV Keet in de Kerk.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (stamgroepen 3x)

- Website (www.keetindekerk.com)
- Pedagogisch beleidsplan (Keet in de Kerk, februari 2023 versie 35)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk *Personeel en groepen* zijn de volgende onderwerpen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.
- Opleidingseisen.
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van stagiaires.
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten die werkzaam zijn op deze locatie, staan geregistreerd in het Personenregister kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan de houder.

Uit de controle blijkt ook dat de nieuwe beroepskrachten en stagiaires staan ingeschreven en gekoppeld aan de houder, voor start van de werkzaamheden.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werkzaam bij KDV Keet in de Kerk beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Ook de aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat er op alle groepen voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Ook uit een steekproef blijkt dat er voldoende beroepskrachten zijn ingezet.

Er worden twee BBL-ers, een BOL-er, een HBO-stagiaire en een stagiaire W.O. op deze locatie ingezet. Bij het bepalen van de inzet van deze stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per 2023 wordt gewerkt met een nieuwe groepsindeling:

Naam stamgroep	Aantal kinderen	Leeftijd kinderen
Herfsttuin - babygroep	maximaal 9	0-jarigen
Wintertuin - dreumesgroep	maximaal 10	1-jarigen
Lentetuin - peutergroep	maximaal 16	2-jarigen
Zomertuin - peutergroep	maximaal 16	3-jarigen
Tovertuin* - VE groep	maximaal 13	2-4 jaar

*De Tovertuin is in de ochtend geopend op ma-vr van 08.00-12.15 uur.

Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De stamgroepen hebben een eigen, vaste groepruimte met vaste beroepskrachten.

Als nieuwe kinderen komen wennen wordt dit meegerekend in de beroepskracht- kind ratio. Wennen in een leeftijd opvolgende groep wordt gedaan als activiteit, behalve bij de 0-jarigen en de 3-jarige die bijna naar de BSO gaat.

Via het ouderportal en bij de ingang van het kindcentrum worden ouders geïnformeerd welke beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (mailverkeer directrice)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (stamgroepen 3x)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (week 11+12)
- Personeelsrooster (week 11+12)
- Pedagogisch beleidsplan (Keet in de Kerk, februari 2023 versie 35)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk *Veiligheid en gezondheid* zijn de volgende onderwerpen beoordeeld:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Meldcode kindermishandeling.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De directrice draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De vaste beroepskrachten op deze locatie zijn in het bezit van een geldig certificaat en volgens jaarlijks herhalingslessen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft de meldcode vertaald naar de lokale situatie.

Uit het onderzoek blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. De meldcode is onderdeel van teamoverleggen. Bij navraag bij beroepskrachten blijken zij voldoende kennis te hebben over de meldcode.

De rol van vertrouwensinspecteur is besproken in het groepsoverleg. Het MT heeft een folder met informatie over de vertrouwensinspecteur gestuurd naar de medewerkers en de informatie is opgenomen in het personeelsbeleid.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (mailverkeer directrice)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- EHBO certifica(a)t(en) (5x)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ouderrecht

In het hoofdstuk *Ouderrecht* zijn de volgende onderwerpen beoordeeld:

- Informatie.
- Oudercommissie.

Informatie

Keet in de Kerk heeft een ouderportaal ingericht waar ouders informatie kunnen ophalen o.a. over:

- Het te voeren beleid.
- De klachtenprocedure.
- De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen.
- Over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen (afwijktijden/drie-uursregeling).
- De inspectierapporten van de GGD.*

***Hersteld na aanbod**

Vanwege een nieuwe werkwijze is website van Keet in de Kerk aangepast en voorzien van actuele informatie. Documenten die ouders aangaan (zoals klachtenregeling, huisregels en algemene voorwaarden) zijn verplaatst naar het ouderportaal. Hierbij is ook de link naar inspectie rapporten verplaatst. Inspectierapporten van de GGD moeten echter voor iedereen inzichtelijk zijn op de website van de houder. Nadat de directrice hiervan op de hoogte is gesteld heeft zij ervoor gezorgd dat de link weer op de website is geplaatst. De inspectierapporten zijn voor iedereen te raadplegen onder het kopje *Contact- Wilt u meer lezen over de kwaliteit van de diverse locaties. klik hier voor inspectierapporten.*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Aan de oudercommissie is een vragenlijst gestuurd over de informatieverstrekking van de houder naar ouders en over de kwaliteit van de opvang. Hierbij is aangegeven dat ouders goed en op diverse manieren voldoende geïnformeerd worden, niet alleen als ouder zijnde maar ook als oudercommissie.

De opvang op het kindcentrum wordt als goed en betrouwbaar ervaren.

De oudercommissie werkt als afvaardiging van ouders en is tevreden over de werkwijze. De oudercommissie bestaat uit 4 leden. Vanuit alle locaties zijn ouders afgevaardigd in de oudercommissie. De oudercommissie geeft aan zelf hun werkwijze te kunnen bepalen; ze kunnen

14 van 25

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 30-03-2023

Keet in de Kerk te Roermond

zelf onderwerpen agenderen, apart van de directie overleggen en er is openheid en transparantie in het afhandelen van klachten. De directie heeft de plannen voor de nieuwe groepsindeling eind 2022 eerst besproken met de oudercommissie en na goedkeuring gedeeld in het ouderportaal. De oudercommissie heeft het afgelopen jaar geen beroep gedaan op De Geschillencommissie.

Voor het komend jaar is de oudercommissie voornemens om het klachtenreglement te vernieuwen.

De directie heeft aangegeven het komend jaar incidenteel een tevredenheidsonderzoek uit te voeren.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie (toegestuurd op d.d. 10-01 en 16-3-23)
- Website (www.keetindekerk.com)
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Notulen teamoverleg (d.d. 09-01-23)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p>

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Keet in de Kerk
Website	: http://www.keetindekerk.com
Aantal kindplaatsen	: 64
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Keet in de Kerk B.V.
Adres houder	: Burg Thomas Wackersstr 56A
Postcode en plaats	: 6041 AL Roermond
KvK nummer	: 67353606
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: A. de Graaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Roermond
Adres	: Postbus 900
Postcode en plaats	: 6040 AX ROERMOND

Planning

Datum inspectie	: 30-03-2023
-----------------	--------------

Opstellen concept inspectierapport	: 11-05-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 17-05-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-05-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 17-05-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 24-05-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.