

Inspectierapport

Keet in de Kerk (BSO)
Burgemeester Thomas Wackersstraat 56A
6041AL Roermond
Registratienummer 310884676

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Roermond
Datum inspectie:	23-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-06-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksoepzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items uit de Wet Kinderopvang beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Daarbij ligt de nadruk op zaken die het meest bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Daarnaast zijn binnen deze inspectie de nieuwe en gewijzigde kwaliteitseisen vanuit de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang meegenomen. Deze Wet is per 01-01-2018 ingegaan.

De itemlijst achterin dit rapport laat zien welke items onderdeel zijn van deze inspectie.

Beschouwing

In de beschouwing staan de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang Keet in de Kerk volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per hoofdstuk uitgewerkt.

Feiten over buitenschoolse opvang Keet in de Kerk, gemeente Roermond.

Keet in de Kerk is gevestigd in een voormalige kerk en staat met 40 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang. Naast een buitenschoolse opvang is er ook een kinderdagverblijf gevestigd.

Deze buitenschoolse opvang bestaat uit 2 basisgroepen:

- De Geheime tuin, maximaal 20 kinderen;
- De Tovertuin, maximaal 20 kinderen.

De inspectie vindt plaats in de meivakantie. Er is deze dag sprake van één basisgroep met in totaal 12 kinderen en 2 beroepskrachten.

De beroepskrachten tonen een coöperatieve houding tijdens de interviews en bij het aanreiken van informatie.

Huidige inspectie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden (op basis van risico-gestuurd toezicht) voldaan aan de regeling Wet Kinderopvang.

Voor meer informatie is het van belang de toelichting bij de desbetreffende domeinen te lezen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'pedagogisch klimaat'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen beoordeeld.

- pedagogisch beleid
- verantwoorde kinderopvang

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waar de volgende onderwerpen concreet en observeerbaar in beschreven worden:

- mentorschap
- 3uurs-regeling afwijking beroepskracht-kindratio
- taken beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers

Conclusie: er wordt aan de wettelijke criteria van deze voorwaarden voldaan.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

De toezichthouder heeft gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische doelen die zijn benoemd in de memorie van toelichting bij de Wet Kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkelingen van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Observaties ten tijde van de inspectie:

- brengmoment ouders en kind
- vrij spelen in de groep/hal met barbies, spelletje, kleuren (kunst)
- buitenspelen met de natuurlijke materialen
- fruit en drinken
- levend memorie met de sportleraar inclusief beroepskrachten

De beroepskrachten geven de kinderen individuele aandacht, voeren gesprekjes, vragen wat een kind graag wilt doen en proberen zoveel mogelijk aan te sluiten op de verschillende behoeftes van de kinderen. De kinderen mogen ook eigen wensen bekend maken dit gebeurt middels een overleg.

Er is voldoende aanbod van activiteiten, maar ook van materialen en mogelijkheden binnen en buiten. De buitenruimte heeft een dierenwei, buitenkeuken, een huisje, een blotenvoetenpad en dergelijke. Ook hebben de kinderen moestuintjes op de groep staan en is zichtbaar dat er veel aan creativiteit en kunst wordt gedaan.

Verder wordt er in het beleidsplan onder andere gesproken over 'Teambuilding'.

De beroepskracht vertelt hierover tijdens het interview. Recent heeft er een teambuildingsdag plaatsgevonden waarbij de beroepskrachten onder andere samen hebben gewerkt aan een buitenkeuken en een huisje van natuurlijke materialen voor de kinderen.

Uit de interviews en de observaties in de praktijk komt de volgende conclusie naar voren: De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang en geven hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan.

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'personeel en groepen'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- verklaring omtrent het gedrag
- opleidingseisen
- aantal beroepskrachten
- stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten werkzaam bij de locatie Keet in de Kerk zijn geregistreerd en gekoppeld in het Personen Register Kinderopvang.

Tevens is de interieurverzorgster geregistreerd en gekoppeld in het Personen Register Kinderopvang.

Conclusie: er wordt aan de wettelijke criteria van deze voorwaarde voldaan.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Steekproefsgewijs zijn er 3 diploma's gecontroleerd. Deze diploma's voldoen aan de Cao kinderopvang of aan de Cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Conclusie: er wordt aan de wettelijke criteria van deze voorwaarde voldaan.

Aantal beroepskrachten

Ten tijde van de inspectie (meivakantie) is er sprake van één basisgroep. In totaal zijn er 12 kinderen met 2 beroepskrachten.

Middels steekproeven in de presentielijsten/roosters van week 15 en 16 blijkt dat er aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan.

Er wordt gelegitimeerd afgeweken conform de beschreven tijden in het pedagogisch beleidsplan. In het gebouw van Keet in de Kerk zijn altijd minimaal 2 volwassene in het gebouw.

Conclusie: er wordt aan de wettelijke criteria van deze voorwaarden voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Tijdens de inspectie (meivakantie) is er sprake van één basisgroep met 12 kinderen en 2 beroepskrachten.

Uit de presentielijsten en roosters blijkt dat er met 2 basisgroepen van maximaal 20 kinderen wordt gewerkt (schoolweken). Alleen op rustige dagen is er sprake van één basisgroep.

Conclusie: er wordt aan de wettelijke criteria van deze voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Website (Keet in de Kerk)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 16 en 17)
- Personeelsrooster (week 16 en 17)
- Printscreen PRK

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'veiligheid en gezondheid'. Binnen dit domein worden het volgende onderdeel beoordeeld:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van wettelijke criteria.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het aangeleverde veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, samen met de pedagogisch medewerkers, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

Actueel

De kinderopvangondernemer houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. De houder beschrijft het volgende:

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamleidersoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van de plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamleiders- en groepsoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Voornaamste risico's met grote gevolgen

Het beleid gaat over de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid of de gezondheid van kinderen. De risico's zijn onderverdeeld in drie categorieën:

- fysieke veiligheid: vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding, verdrinking;
- sociale veiligheid: grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling, vermissing, wennen;
- gezondheid: infectiegevaar, medisch handelen, binnenmilieu, buitenruimte.

Leren omgaan met kleine risico's

Beroepskrachten leren kinderen omgaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven hoe dat kinderen geleerd wordt.

Grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

Achterwacht

Als het tijdens de openingsuren mogelijk is dat slechts één beroepskracht aanwezig is in het kindercentrum, moet er een achterwachtingregeling zijn. De houder beschrijft hoe dit gewaarborgd is ten aanzien van deze locatie.

In totaal zijn er 4 personen die kunnen fungeren als achterwacht. De namen en telefoonnummers zijn inzichtelijk.

Eerste hulp aan kinderen

De houder heeft er voor gezorgd dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit de lijst aan gediplomeerde beroepskrachten.

Plan van aanpak

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid blijkt uit een aantal steekproeven dat er in concrete termen uitvoerig wordt aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn genomen worden ten einde de genoemde risico's in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich toch verwezenlijken (te denken aan: buiten-binnenmilieu, kinderen in de zon, zieke kinderen, gebeten door een dier, weglopen van een kind/vermissing e.d.).

Conclusie: er wordt voldaan aan de wettelijke criteria van deze voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'ouderrecht'. Binnen dit domein worden het volgende onderdelen beoordeeld:

- instellen oudercommissie
- aansluiting geschillencommissie

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van wettelijke criteria.

Oudercommissie

De houder beschikt over een oudercommissie waarin 6 leden zitting hebben. De belangen van zowel de buitenschoolse opvang en het kinderdagverblijf worden daarin behartigd.

Conclusie: er wordt aan de wettelijke criteria van deze voorwaarde voldaan.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

Conclusie: er wordt aan de wettelijke criteria van deze voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Website (Keet in de Kerk)
- LRK

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Verantwoorde buitenschoolse opvang
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Keet in de Kerk
Website : <http://www.keetindekerk.com>
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Keet in de Kerk B.V.
Adres houder : Burg Thomas Wackersstr 56A
Postcode en plaats : 6041AL Roermond
KvK nummer : 67353606
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord
Adres : Postbus 1150
Postcode en plaats : 5900BD VENLO
Telefoonnummer : 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door : E Dekkers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Roermond
Adres : Postbus 900
Postcode en plaats : 6040AX ROERMOND

Planning

Datum inspectie : 23-04-2018
Opstellen concept inspectierapport : 30-05-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 15-06-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-06-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-06-2018
Openbaar maken inspectierapport : 22-06-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.